

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Ratikka-viikon ja Ratikka-juhlan markkinointikampanjan hankinta Hill and Knowlton Finland Oy:ltä****TRE:4373/02.07.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Katri Naulo, puh. 040 801 6003, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Projektisuunnittelija Henna Puisto, puh. 040 517 9397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hankitaan markkinointikonsepti ja -kampanja Hill and Knowlton Finland Oy:ltä kattohintaan 39 850 euroa (alv 0%). Kustannus maksetaan Raitiotien kehitysohjelman kustannuspaikalta 111 821.

**Perustelut**

Tampereen raitiotien osaa 1 on rakennettu vuodesta 2017 saakka. Työt valmistuvat vuoden 2021 aikana ja liikennöinti raitiotielinjoilla 1 ja 3 aloitetaan 9.8.2021.

Tampereen ratikan liikennöinnin aloitusta juhlitaan Ratikka-juhlassa 8.8.2021 Jugendtorilla sekä 2.-8.8. järjestettävällä Ratikka-viikolla, johon on kutsuttu raitiotien varrella olevat yritykset mukaan.

Ratikka-juhlasta ja ratikka-viikkosta viestitään kuntalaisille monikanavainen mainoskampanjan avulla, joka näkyy alueellisesti televisiossa, printtimediassa, sosiaalisessa mediassa ja radiossa kesän 2021 aikana.

Ratikka-juhlan ja Ratikka-viikon mainoskampanja toteutetaan yhteistyössä Raitiotien kehitysohjelman ja Tampereen Raitiotie Oy:n kanssa. Raitiotien kehitysohjelman osuus kampanjan kustannuksista on enintään 39 850 euroa (alv 0%). Kustannus sisältää kamppanjakokonaisuuden, tapahtuman visuaalisen ilmeen, tv-mainoksen, radiomainoksen sekä printtimainosten suunnittelun ja tuotannon sekä radiomainonnan ja printtimainonnan mediakustannukset.

Kampanjan suunnittelusta ja toteutuksesta vastaa Hill & Knowlton Finland Oy, joka on kaupungin markkinoinnin ja viestinnän sopimuskumppani.

**Tiedoksi**

Ville-Mikael Tuominen, Antti Haukka, Henna Puisto, Elli Felin, Heini Malin /Hill&Knowlton Finland Oy, Sari Mäkelä/Tampereen Raitiotie Oy, sitar

**Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Johtaja Mikko Nurminen

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 20.7.2021 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 20.7.2021.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan päätöksentekijältä, kaupunkiympäristön palvelualueen johtajalta Mikko Nurmiselta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan kaupunginhallitukselta.

Tampere  
20.07.2021

Patrick Hanska  
Hallintosuunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 78

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.